

Über uns:

Eine Unternehmensbewertung sagt folgendes über HNI:

„Habe mich beworben, wurde gut beraten und Sie haben für mich eine passende Arbeit gefunden.“

Sie können sich sicher sein, bei HNI die klassischen Werte spüren zu können. Mit realistischem Blick für wichtige Entscheidungen, Zuversicht und Weitblick – für eine gemeinsame Zukunft.

Buchhalter (m/w/d)

(155)

 Standort: Velbert-Mitte  Anstellungsart(en): Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet:

- Überwachung, Planung und Durchführung von Buchungen
- Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse

Ihr Profil:

- Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Routinierter Umgang mit DATEV

Wir bieten Ihnen:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit Bezahlung nach GVP-Tarifvertrag
- Umfangreiche Sozialleistungen, inklusive Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Urlaubsanspruch von bis zu 30 Tagen im Jahr
- Abschlagszahlungen sowohl zum Wochenende als auch zum Monatsende möglich
- Kostenfreie Arbeitssicherheitskleidung und regelmäßige Vorsorgeuntersuchungen
- Monatlich wechselnde Mitarbeiter-Rabattaktionen aus den Bereichen (Auto, Technik, Reisen etc.)
- Nutzung der HNI-App (Urlaubsanträge online, Lohnabrechnung jederzeit einsehbar und vieles mehr)

So erreichen Sie uns:

Jessica Klee

Prokuristin

HNI GmbH

Hofkamp 33

42103 Wuppertal

Tel. [0202 / 49119-0](tel:0202491190)

WhatsApp: [0170 / 7362163](tel:01707362163)

E-Mail: bewerbungen@hni.de

Tarifvertrag: GVP DGB

[Impressum](#)