

Über uns:

Eine Unternehmensbewertung sagt folgendes über HNI:

„Habe mich beworben, wurde gut beraten und Sie haben für mich eine passende Arbeit gefunden.“

Sie können sich sicher sein, bei HNI die klassischen Werte spüren zu können. Mit realistischem Blick für wichtige Entscheidungen, Zuversicht und Weitblick – für eine gemeinsame Zukunft.

Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)

(61)

 Standort: Wuppertal  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 15,92 Euro pro Stunde

Wir suchen Sie!

Als Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d) stellen Sie mit Ihrer Genauigkeit und Ihrem Fachwissen die Eckpfeiler des Finanzteams dar. Unterstützen Sie unseren Kunden dabei, Finanzen zu steuern und gemeinsam Ziele zu erreichen.

Ihr Aufgabengebiet:

- Erfassung und Bearbeitung von Eingangsrechnungen
- Kontierung, Rechnungsprüfung, Stammdatenpflege sowie Verbuchung
- Verwaltung von OP-Listen
- Unterstützung bei Erstellung der Monats- und Jahresabschlussarbeiten

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- idealerweise eine Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d)

Wir bieten Ihnen:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit Bezahlung nach GVP-Tarifvertrag
- Umfangreiche Sozialleistungen, inklusive Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Urlaubsanspruch von bis zu 30 Tagen im Jahr
- Abschlagszahlungen sowohl zum Wochenende als auch zum Monatsende möglich
- Kostenfreie Arbeitssicherheitskleidung und regelmäßige Vorsorgeuntersuchungen
- Monatlich wechselnde Mitarbeiter-Rabattaktionen aus den Bereichen (Auto, Technik, Reisen etc.)
- Nutzung der HNI-App (Urlaubsanträge online, Lohnabrechnung jederzeit einsehbar und vieles mehr)

So erreichen Sie uns:

Jessica Klee
Prokuristin

HNI GmbH
Hofkamp 33

42103 Wuppertal
Tel. [0202 / 49119-0](tel:0202491190)
WhatsApp: [0170 / 7362163](tel:01707362163)
E-Mail: bewerbungen@hni.de

Tarifvertrag: GVP DGB

[Impressum](#)